



## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie "Jadę na staż! Zagraniczne doświadczenia zawodowe szansą na rynku pracy osób w wieku 18-35 lat ze Śląska"

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Jadę na staż! Zagraniczne doświadczenia zawodowe szansą na rynku pracy osób w wieku 18-35 lat ze Śląska”.
2. Udział w projekcie jest bezpłatny.

### § 2

#### Informacje o projekcie

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Osi priorytetowej IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działania 4.2 Programy mobilności ponadnarodowej.
2. Projekt „Jadę na staż! Zagraniczne doświadczenia zawodowe szansą na rynku pracy osób w wieku 18-35 lat ze Śląska” realizowany jest przez Fundację Imago (Lider Projektu) z siedzibą we Wrocławiu ul. Hallera 123, w partnerstwie z:
  - Powiatowym Urzędem Pracy w Zabrzu, ul. Plac Krakowski 9, 41-800 Zabrze (Partner Projektu)
  - Powiatowym Urzędem Pracy w Chorzowie, ul. Opolska 19, 41-500 Chorzów (Partner Projektu)
  - Ronal GmbH Werner von Siemens Straße 28, D-76694 Forst (Partner Projektu)
  - Bildungswerk der Sächsischen Wirtschaft gGmbH, Rudolf-Walther-Straße 4, 01156 Drezno (Partner Projektu).
3. Biuro projektu prowadzone przez Fundację Imago, mieści się w Rybniku, ul. Floriańska 1, 44-200 Rybnik (budynek ośrodka CRiR Bushido), salka konferencyjna I piętro, czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00-16:00.
4. Okres realizacji projektu: od 01.02.2016 r. do 31.01.2018 r.
5. Informacje na temat udziału w projekcie można otrzymać pod numerem telefonu 504 56 53 01 lub 513 362 807 oraz znaleźć na stronie internetowej [www.fundacijaimago.pl](http://www.fundacijaimago.pl)
6. W projekcie wezmą udział 54 osoby (15 kobiet i 39 mężczyzn) spełniające kryteria grupy docelowej określonej w par. 3. Co najmniej 50% uczestników stanowić będą osoby długotrwale bezrobotne i/lub osoby z niepełnosprawnością. W przypadku możliwych rezygnacji miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej.



### § 3 Rekrutacja do projektu

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby spełniające łącznie poniższe warunki:
  - osoby w wieku 18-35<sup>1</sup> lat należące do grupy NEET tj.:
    - osoby nieuczestniczące w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym (rozumianym jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym);
    - osoby nie szkolące się (osoby, które nie brały udziału w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, finansowanych ze środków publicznych w okresie ostatnich 4 tygodni);
    - osoby niepracujące
      - bierne zawodowo (osoby nie pracujące i niezarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy - potwierdzenie na podstawie oświadczenia)
      - bezrobotne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy (potwierdzenie na podstawie urzędowego zaświadczenia), w tym osoby długotrwale bezrobotne (w przypadku osób do 25 roku życia zarejestrowane nieprzerwanie przez okres 6 m-cy; w przypadku osób powyżej 25 roku życia zarejestrowane nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy);
  - osoby zamieszkujące na obszarze:
    - Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Woj. Śląskiego (miasta na prawach powiatu (Bytom, Chorzów, Dąbrowa Górnicza, Gliwice, Jaworzno, Katowice, Mysłowice, Piekary Śląskie, Ruda Śląska, Siemianowice Śląskie, Sosnowiec, Świętochłowice, Tychy, Zabrze) oraz powiaty ziemskie (będziński, bieruńsko-lędziński, gliwicki, lubliniecki, mikołowski, pszczyński, tarnogórski, zawierciański) i zlokalizowane na ich terenie gminy.)
    - Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Woj. Śląskiego (miasta na prawach powiatu (Jastrzębie-Zdrój, Rybnik, Żory), miasta (Pszów, Racibórz, Radlin, Rydułtowy i Wodzisław Śląski), powiaty ziemskie (raciborski, rybnicki, wodzisławski) oraz gminy (Czerwionka-Leszczyny, Krzanowice, Kuźnia Raciborska, Gaszowice, Godów, Gorzyce, Jejkowice, Kornowac, Krzyżanowice, Lubomia, Lyski, Markłowice, Mszana, Świerklany, Rudnik, Nędza, Pietrowice Wielkie)
  - osoby, które potwierdzą możliwość udziału w programie mobilności ponadnarodowej
2. Rekrutacja będzie prowadzona w ramach trzech edycji, w terminach podanych na stronie [www.fundacijaimago.pl](http://www.fundacijaimago.pl).
3. Podmiotem odpowiedzialnym za rekrutację uczestników jest Lider projektu - Fundacja Imago.
4. Zgłoszenia będą przyjmowane w formie papierowej w biurze projektu lub elektronicznie (skan podpisanych dokumentów) na adres: [ewelina.plener@fundacijaimago.pl](mailto:ewelina.plener@fundacijaimago.pl)

<sup>1</sup> Osoby które ukończyły 18 rok życia i nie ukończyły 35 roku życia. Wiek uczestnika określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.



W szczególnych przypadkach (udokumentowana niepełnosprawność / czasowa niesprawność) istnieje możliwość odbioru dokumentów w miejscu zamieszkania potencjalnego uczestnika.

5. Punkt rekrutacyjny działa przy biurze projektu, od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 - 16:00.

7. Dokumenty rekrutacyjne obejmują:

- Formularz zgłoszeniowy;
- Deklarację udziału w projekcie i realizacji programu mobilności ponadnarodowej oraz oświadczenie.  
zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie [www.fundacjaimago.pl](http://www.fundacjaimago.pl)

W przypadku osób zarejestrowanych w PUP i niepełnosprawnych:

- Zaświadczenie/ informacja z Powiatowego Urzędu Pracy o czasie pozostawania w rejestrze bezrobotnych,
- Kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności.

8. Etapy rekrutacji:

a) Etap I - ocena Formularzy rekrutacyjnych kandydatów. Formularze są weryfikowane przez Specjalistę ds. rekrutacji w zakresie spełnienia kryterium grupy docelowej - ocena w skali (0-1). Oceniane są dane kwalifikujące do udziału w projekcie. Przyznanie oceny (0) oznacza niespełnianie kryteriów projektu i niezakwalifikowanie się do projektu. W trakcie tego etapu będą oceniane następujące dane:

- Wiek
- Przynależność do grupy NEET
- Miejsce zamieszkania
- Potwierdzenie możliwości udziału w programie mobilności ponadnarodowej

Dodatkowo oceniane będą kryteria premiujące - w nawiasie podano wagę punktową danego kryterium:

- Przynależność do grupy osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy: tj. osoby niepełnosprawne, osoby długotrwale bezrobotne (5 pkt.)
- Brak doświadczenia zawodowego (2 pkt.)
- Podstawowa znajomość języka niemieckiego (3 pkt.)
- Płeć (kobiety: 1 pkt.)

O zakwalifikowaniu do II etapu rekrutacji decyduje:

- poprawne wypełnienie i złożenie formularza rekrutacyjnego w terminie trwania rekrutacji (zgodnie z harmonogramem podanym na stronie [www.fundacjaimago.pl](http://www.fundacjaimago.pl))
- spełnienie kryteriów grupy docelowej

1. Etap II - rozmowy kwalifikacyjne:

a) rozmowy kwalifikacyjne z psychologiem pozwalające na uzyskanie informacji dotyczących predyspozycji osobowościowych potencjalnych uczestników do podjęcia programu mobilności ponadnarodowej. Na tym etapie ocenione zostanie nastawienie kandydatów (w nawiasie podano wagę kryterium):

- Motywacja (5pkt.);
- Podejście do radzenia sobie z trudnościami (5pkt.);



- Dopasowanie do grupy uczestników mobilności (3pkt.);
- Ocena istotnych ryzyk pod kątem zrealizowania pełnego programu mobilności (7pkt.)

Po każdej rozmowie kwalifikacyjnej psycholog sporządzi kartę oceny zawierającą profil kandydata.

b) rozmowy kwalifikacyjne z mentorem pozwalające na uzyskanie informacji dotyczących predyspozycji zawodowych potencjalnych uczestników do podjęcia programu mobilności ponadnarodowej oraz weryfikację zakresu potrzeb. Na tym etapie ocenione zostaną (w nawiasie podano wagę kryterium):

- Predyspozycje do podjęcia staży zagranicznych w proponowanych sektorach (ocena kwalifikacji, kompetencji, szkoleń/kursów/uprawnień, oczekiwanej efektywności wsparcia) (6 pkt.)

Po każdej rozmowie kwalifikacyjnej mentor sporządzi kartę oceny zawierającą profil kandydata.

2. W przypadku osób, które wykażą się co najmniej podstawową znajomością języka niemieckiego, przeprowadzony zostanie test językowy mający na celu skierowanie uczestnika na odpowiedni poziom zaawansowania szkolenia językowego.
3. Decyzję o zakwalifikowaniu uczestnika do projektu podejmuje Komisja Rekrutacyjna w skład której wchodzi Koordynator projektu, Mentor, Psycholog na podstawie w/w kryteriów.
4. Zgodnie z Regulaminem Komisji Rekrutacyjnej zostaną stworzone listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy rezerwowe:  
I edycja - 2 grupy (śr. 9 osób/grupę)  
II edycja - 2 grupy (śr. 9 osób/grupę)  
III edycja - 2 grupy (śr. 9 osób/grupę).
5. Listy osób zakwalifikowanych zostaną zamieszczone na stronie internetowej [www.fundacjaimgo.pl](http://www.fundacjaimgo.pl) oraz w biurze projektu.
6. Rekrutacja uczestników do projektu odbywa się z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji.
7. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie podpisuje:
  - Umowę uczestnictwa w projekcie;
  - Oświadczenie uczestnika projektu;

#### §4

#### Wsparcie dla uczestników

1. Uczestnik projektu przed przystąpieniem do pierwszej formy wsparcia składa aktualne oświadczenie o spełnieniu kryteriów udziału w projekcie.
2. Uczestnicy zostaną objęci następującymi formami wsparcia podczas 3 faz wsparcia w projekcie. Udział we wszystkich fazach wsparcia jest obowiązkowy dla każdego uczestnika projektu:



#### a) I - Przygotowanie do mobilności

- Poradnictwo zawodowe - średnio 4h/osobę. Wsparcie obejmuje m.in. opracowanie Indywidualnego Planu Działania (IPD) i jego aktualizację.
- Coaching - średnio 2h/osobę.
- Kurs języka niemieckiego - 32h/osobę lub 56h/osobę (w zależności od grupy).
- Grupowy trening kompetencji społecznych, zawodowych i multikulturowych (6 dni/grupę), w tym:
  - A) Wyjazd integracyjny - (6h x 2 dni/grupę) połączony z treningiem umiejętności pracy w zespole i kompetencji międzykulturowych.
  - B) Trening kompetencji społecznych i zawodowych (6h x 4 dni/grupę): asertywność, autoprezentacja, określanie mocnych/ słabych stron.
- Wizyta studyjna u pracodawców w Polsce (1 dzień/grupę)
- Kursy zawodowe w krótkich formach umożliwiające podniesienie lub uzupełnienie kwalifikacji zawodowych - wsparcie udzielane dla 27 osób (udział fakultatywny). Udział w kursie odbywać się będzie w oparciu o Indywidualny Plan Działania uczestnika. W przypadku większej liczby osób zainteresowanych udziałem w kursie, o możliwości udziału decydować będzie Komisja, w skład której wejdą Koordynator projektu, Mentor, Specjalista ds. organizacji wsparcia.
- Szkolenie nt. zasad i regulacji na docelowych stanowiskach stażowych w Niemczech - przygotowanie do wyjazdu na staże w Niemczech (6h/grupę).
- Spotkanie organizacyjne przed wyjazdem w celu zapoznania z praktycznymi aspektami pobytu i obowiązkami podczas stażu (3h/grupę).

#### b) II - Staże zagraniczne

Czas trwania pobytu zagranicą wynosi 60 dni/grupę. W trakcie pobytu realizowane będą staże/ przygotowanie zawodowe w Niemczech (Saksonia lub Bawaria) pozwalające na zdobycie nowych umiejętności w danym zawodzie w firmach branży produkcyjnej lub technicznej.

#### c) III - Strategia aktywizacji po powrocie uczestników do kraju

- Poradnictwo zawodowe - średnio 3h/osobę (wszyscy uczestnicy) - aktualizacja IPD i zindywidualizowanie ścieżki wsparcia po powrocie do kraju. Podczas spotkań z doradcą zawodowym uczestnicy mają możliwość wyboru jednej z form wsparcia:
  - Staże zawodowe u pracodawców w Polsce - 3 m-ce / osobę, (średnio 18 osób),
  - Szkolenie zawodowe potwierdzone certyfikatem (średnio 18 osób),
  - Pośrednictwo pracy - śr. 20h/osobę (średnio 18 osób)

### § 5

#### Prawa uczestnika projektu

Uczestnik ma prawo do:

- 1) bezpłatnego udziału w Projekcie,
- 2) zgłoszenia uwag i oceny wsparcia w Projekcie,
- 3) dofinansowania kosztów dojazdu do miejsca udzielenia wsparcia poza miejscem zamieszkania w okresie przygotowania do mobilności i w okresie aktywizacji po powrocie do kraju,
- 4) otrzymania materiałów szkoleniowych,
- 5) zapewnienia kosztów podróży za granicę i z powrotem w ramach 60 dniowego pobytu i stażu w Niemczech,





- 6) zapewnienia w trakcie 60 dniowego pobytu i stażu za granicą: wyżywienia, zakwaterowania, pokrycia kosztów transportu lokalnego za granicą wynikającego z konieczności przemieszczania się pomiędzy miejscem zakwaterowania, a miejscem/ami realizacji programu mobilności ponadnarodowej,
- 7) zapewnienia ubezpieczenia na czas 60 dniowego pobytu i stażu za granicą, w tym ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- 8) zapewnienia wsparcia Mentora w trakcie całego udziału w Projekcie, w tym w trakcie 60 dniowego pobytu i stażu za granicą (wsparcie na miejscu za granicą przez pierwszy i ostatni tydzień pobytu za granicą grupy, którą opiekuje się dany Mentor, kontynuowane przez pozostały czas pobytu i stażu Uczestników Projektu za granicą w sposób zdalny przez Internet/telefon),
- 9) otrzymania zaświadczenia lub certyfikatu potwierdzającego uczestnictwo w projekcie, pod warunkiem obecności na minimum 90 % godzin zajęć grupowych, obecność musi być potwierdzona osobistym/własnoręcznym podpisem na listach obecności dla danej formy wsparcia,
- 10) otrzymania opinii pracodawcy po zakończeniu stażu za granicą i/lub w kraju,
- 11) opuszczenia maksymalnie 10 % zajęć grupowych, większa liczba nieobecności może powodować skreślenie z listy Uczestników Projektu.

## § 6

### Obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik jest zobowiązany do:
  - Przestrzegania niniejszego regulaminu.
  - Wypełnienia wszelkich dokumentów związanych z projektem „Jadę na staż! Zagraniczne doświadczenia zawodowe szansą na rynku pracy osób w wieku 18-35 lat ze Śląska”.
  - Regularnego i punktualnego uczestnictwa w formach wsparcia.
  - Co najmniej 90% frekwencji na zajęciach grupowych. Mniejsza frekwencja spowodowana nieusprawiedliwionymi nieobecnościami skutkować może skreśleniem z listy uczestników projektu.
  - Odbywania stażu zagranicznego zgodnie z programem stażu - nieusprawiedliwiona nieobecność podczas stażu będzie traktowana jako rezygnacja z udziału w projekcie oraz przerwanie stażu, co skutkuje obowiązkiem zwrotu kosztów stażu zagranicznego (dojazdów, wyżywienia, zakwaterowania, ubezpieczenia i pozostałych kosztów poniesionych przez Lidera w związku z wyjazdem).
  - Niezwłocznego poinformowania o wszelkich zmianach osobowych w trakcie trwania projektu do 7 dni od powstania zmiany.
  - Dostarczenia wszelkich wymaganych w trakcie trwania projektu dokumentów, w tym dokumentów potwierdzających zatrudnienie.
  - Dostarczenie dokumentów potwierdzających zatrudnienie, udział w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji, w okresie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie.
  - Bieżącego informowania Mentora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie,
  - Uczestnik zobowiązuje się do wzięcia udziału we wszystkich fazach wsparcia w ramach projektu, w tym do powrotu do kraju po zakończeniu 60 dniowego pobytu w Niemczech.



## § 7

### Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie może być spowodowana jedynie:
  - podjęciem zatrudnienia,
  - z przyczyn zdrowotnych,
  - z powodu działania tzw. siły wyższej,
2. Rezygnacja z udziału w projekcie z przyczyn wymienionych w pkt. 1 następuje poprzez niezwłoczne złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez Lidera - nie później niż terminie do 7 dni kalendarzowych.
3. W przypadku rezygnacji z innego powodu niż wymieniony w punkcie 1 uczestnik jest zobowiązany do zwrotu kosztów stażu zagranicznego (dojazdów, wyżywienia, zakwaterowania, ubezpieczenia i pozostałych kosztów poniesionych przez Lidera w związku z wyjazdem).

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Lider projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu w przypadku zmian w dokumentach programowych w zakresie kwalifikowania wydatków ramach programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, przepisach prawnych, jak również w przypadku konieczności dostosowania zapisów regulaminu do aktualnych potrzeb projektu.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Fundacji Imago w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Lidera projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.04.2016r.