

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „ŚLĄSKI PROGRAM REINTEGRACJI”

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Śląski Program Reintegracji”, zwanym dalej „projektem”.
2. Projekt „Śląski Program Reintegracji” jest realizowany przez Fundację Imago z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Hallera 123 (Lider Projektu) w partnerstwie z Fundacją „Nadzieja Dzieci” z siedzibą w Zabrze przy ul. Hagera 6A (Partner Projektu).
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne, dla działania: 9.1. Aktywna integracja, dla poddziałania: 9.1.5. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.
5. Okres realizacji projektu: 01.01.2018 – 31.12.2019.
6. Biuro projektu mieści się w Rybniku przy ul. Żorskiej 14, czynne po poniedziałku do piątku w godzinach 09:00-15:00.
7. Informacje na temat projektu można uzyskać w biurze projektu, pod numerem telefonu 504 565 301, na stronie internetowej [www.fundacjaimgo.pl](http://www.fundacjaimgo.pl) oraz w siedzibie Fundacji „Nadzieja Dzieci” w Zabrze przy ul. Hagera 6A.

### § 2

#### Rekrutacja do projektu

1. Wsparciem w ramach projektu zostanie objętych 150 osób (90 kobiet i 60 mężczyzn) spełniających kryteria grupy docelowej, tj.:
  - zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (150 osób),
  - niepełnosprawnych (min. 100 osób, w tym min. 50% stanowią osoby ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną lub z zaburzeniami psychicznymi),
  - mieszkających w województwie śląskim, na terenie Subregionu Zachodniego lub Subregionu Centralnego,
  - zatrudnionych w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Zabrze (60 osób) .
2. Osoba zainteresowana udziałem w projekcie w celu udokumentowania spełnienia kryteriów określonych w pkt. 1 jest zobowiązana do złożenia następujących dokumentów:
  - Formularz rekrutacyjny (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu),

- Zaświadczenie potwierdzające przynależność do grupy osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, wydane przez właściwą instytucję (np. Ośrodek Pomocy Społecznej, Powiatowy Urząd Pracy itp.) lub oświadczenie kandydata poświadczające przynależność do w/w grupy,
  - Kserokopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub innego równoważnego dokumentu - w przypadku osób niepełnosprawnych,
  - Kserokopia dokumentu poświadczającego zatrudnienie w ZAZ Zabrze – w przypadku pracowników ZAZ Zabrze (np. zaświadczenie od pracodawcy, kserokopia umowy o pracę).
3. Dokumenty rekrutacyjne można składać:
- w formie papierowej - w biurze projektu przy ul. Żorskiej 14 w Rybniku oraz w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Zabrzu przy ul. Hagera 6A, w godzinach 9:00-15:00.
  - w formie elektronicznej - przesyłając skan podpisanych własnoręcznie dokumentów na adres e-mail: [ewelina.plener@fundacijaimago.pl](mailto:ewelina.plener@fundacijaimago.pl).
4. Rekrutacja uczestników odbywa się w dwóch turach (z możliwością wydłużenia w przypadku trudności ze zrekrutowaniem odpowiedniej liczby uczestników):
- I tura – styczeń-luty 2018
- II tura – styczeń-luty 2019
5. Rekrutacja na usługi asystenckie odbywa się w jednej turze (styczeń-luty 2018), przy czym możliwy jest nabór uzupełniający w przypadku dostępnej liczby godzin asystentury.
6. Etapy rekrutacji:
- I etap - przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych
- II etap - ocena dokumentów rekrutacyjnych pod kątem spełnienia kryteriów formalnych przynależności do grupy docelowej oraz kryteriów dodatkowych (wymienionych w pkt. 7)
- III etap - indywidualne spotkania kandydatów z zespołem rekrutacyjnym w celu oceny możliwości i predyspozycji do udziału w projekcie
- IV etap - komisja rekrutacyjna
7. Do udziału w projekcie preferowane są w szczególności osoby:
- z umiarkowanym i znacznym stopniem niepełnosprawności,
  - doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego<sup>1</sup>,

<sup>1</sup> Osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego – osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek:

a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. 2015 poz. 163 z późn. zm.) lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 43 poz. 225 z późn. zm.);

c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz.U. 2016, poz. 575);

d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 382, z późn. zm.);

- korzystające z POPŻ - Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa,
  - kobiety.
8. Do projektu zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskają co najmniej 80 punktów podczas rekrutacji. Osoby, które uzyskają poniżej 80 punktów zostaną umieszczone na liście rezerwowej. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej wg kolejności uzyskanych punktów.
9. Informacja o zakwalifikowaniu do projektu zostanie przekazana kandydatom telefonicznie lub drogą elektroniczną.
10. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie podpisuje deklarację uczestnictwa oraz oświadczenie dot. danych osobowych.
11. Rekrutacja uczestników odbywa się z uwzględnieniem zasady równych szans i niedyskryminacji (w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami).

### § 3

#### Wsparcie dla uczestników

1. W ramach projektu zaplanowano następujące formy wsparcia:
- Indywidualne wsparcie reintegracyjne przewidziane dla wszystkich uczestników, mające na celu opracowanie wspólnie z doradcą zawodowym/psychologiem indywidualnych ścieżek reintegracji (IŚR) – śr. 10h/os.
  - Usługi asystenckie dla osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin przewidziane dla 40 uczestników – śr. 24h/os/m-c. Zakres wsparcia asystenta obejmuje m.in.:
    - wspólne spędzanie czasu wolnego mające na celu rozwój aktywności społecznej, zainteresowań itp.,
    - pomoc w przemieszczaniu się,
    - pomoc w załatwianiu spraw urzędowych,
    - wspólną aktywność rekreacyjną,
    - towarzyszenie uczestnikowi w wydarzeniach kulturalnych,
    - wsparcie w obowiązkach domowych.

---

e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.);

f) osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.);

g) rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;

h) osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.);

i) osoby niesamodzielne, o których mowa w punkcie 10 Słownika;

j) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;

Usługi asystenckie są bezpłatne dla uczestników projektu, którzy nie przekraczają 150 % właściwego kryterium dochodowego<sup>2</sup>. Dla uczestników, którzy przekraczają kryterium dochodowe, usługi asystenta osób niepełnosprawnych są częściowo odpłatne i wynoszą 1,70 zł za 1 godzinę usługi.

- Szkolenia zawodowe przewidziane dla 25 uczestników. Udział w szkoleniu, jego zakres oraz wymiar godzin będzie dostosowany do potrzeb danej osoby, zgodnie z IŚR.
- Staże zawodowe przewidziane dla 25 uczestników. Udział w stażu, jego zakres oraz wymiar czasowy będzie dostosowany do potrzeb danej osoby, zgodnie z IŚR; czas trwania stażu nie może jednak być dłuższy niż 6 miesięcy i krótszy niż 3 miesiące.
- Wzmocnienie poziomu funkcjonowania społeczno-zawodowego przewidziane dla 60 uczestników - osób niepełnosprawnych zatrudnionych w ZAZ w Zabrze. Zakres wsparcia obejmuje:
  - a) pomoc instruktora samodzielnego funkcjonowania społecznego dla 40 uczestników,
  - b) pomoc instruktora przygotowania zawodowego w zawodach krawiec/krawcowa i introligator dla 24 uczestników,
  - c) kurs obsługi wózków widłowych elektrycznych z egzaminem UDT dla 10 uczestników,
  - d) kursy językowe - j. angielski dla 12 uczestników oraz j. niemiecki dla 12 uczestników,
  - e) kursy komputerowe – kurs ECDL Standard dla 6 uczestników oraz kurs projektowania komputerowego z wykorzystaniem AUTOCAD dla 4 uczestników.
- Pośrednictwo pracy przewidziane dla 110 uczestników – śr. 20h/os. Wymiar i rodzaj wsparcia pośrednika będzie dostosowany do potrzeb danej osoby, zgodnie z IŚR.

#### **§ 4**

#### **Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1. Uczestnicy projektu mają prawo do:
  - Otrzymania wsparcia zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu oraz IŚR.
  - Otrzymania stypendium stażowego i szkoleniowego.
  - Otrzymaniu bezpłatnych materiałów edukacyjnych i pomocy dydaktycznych na szkoleniach.
  - Otrzymania zwrotu kosztów dojazdu na staż na zasadach określonych w „Regulaminie zwrotu kosztów dojazdu”.
  - Usprawiedliwienia nieobecności na formach wsparcia realizowanych w ramach projektu, spowodowanej chorobą lub zdarzeniami losowymi.
  - Zgłaszania uwag i oceny wsparcia, którym zostali objęci w ramach projektu.
2. Uczestnicy projektu są zobowiązani do:
  - Zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzegania jego postanowień.

<sup>2</sup> Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2015 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, kryterium dochodowe dla osoby samotnie gospodarującej wynosi 634 zł, natomiast dla osoby w rodzinie wynosi 514 zł.

- Wyrażenia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych do celów związanych z realizacją projektu, w tym zadań dotyczących kontroli, monitoringu i sprawozdawczości.
- Wypełnienia i dostarczenia wszelkich dokumentów związanych z realizacją projektu, w tym dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności społeczno-zatrudnieniowej.
- Regularnego i punktualnego uczestnictwa w formach wsparcia.
- Każdorazowego usprawiedliwiania nieobecności.
- Udziału w badaniach monitoringowych prowadzonych w ramach projektu, w tym do wypełniania wszelkich ankiet i testów przedkładanych w trakcie realizacji projektu.
- Niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach danych osobowych oraz o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić ich dalszy udział w projekcie.

## § 5

### Zakończenie udziału w projekcie

1. Zakończenie udziału w projekcie następuje w momencie zrealizowania pełnego zakresu wsparcia określonego w ISR.
2. Przerwanie udziału w projekcie przez uczestnika/uczestniczkę może być spowodowane wyłącznie:
  - przyczynami zdrowotnymi,
  - ważnymi zdarzeniami losowymi.
3. W sytuacjach, o których mowa w pkt. 2 uczestnik/uczestniczka zobligowany/zobligowana jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie, nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od momentu zaistnienia zdarzenia uniemożliwiającego kontynuowanie udziału w projekcie.
4. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do skreślenia z listy uczestników projektu osoby, która:
  - w sposób rażący naruszyła zapisy niniejszego regulaminu,
  - przekroczyła 20% nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.01.2018 r.
2. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu w trakcie realizacji projektu.
3. O zmianach regulaminu realizatorzy projektu niezwłocznie poinformują uczestników.
4. Treść regulaminu dostępna jest w Biurze projektu.