**REGULAMIN ZWROTÓW KOSZTÓW PODRÓZY**

**NA ZAJĘCIA W RAMACH PROJEKTU**

***Nowe horyzonty. Zagraniczne doświadczenia zawodowe szansą na rynku pracy dla osób młodych***

**POWR.04.02.00-00-0041/17**

1. Zwrot kosztów dojazdu dotyczy podróży z/do miejsca wsparcia oferowanego w ramach projektu, **wyłącznie w przypadku gdy nie jest to miejscowość, w której Uczestnik/Uczestniczka zamieszkuje**.
2. Zwrot kosztów dojazdu można otrzymać na podstawie biletów lub na podstawie oświadczeń dotyczących wykorzystania samochodu prywatnego w tym celu.
3. Koszty dojazdu, zarówno transportem publicznym jak i samochodem prywatnym, są zwracane tylko do **równowartości kosztu przejazdu II/najniższą klasą środkami transportu publicznego** (PKP, PKS i inne) na danej trasie, co musi być potwierdzone pisemnym Oświadczeniem przewoźnika o kosztach transportu
4. Zwrot kosztów podróży nie może przekroczyć **15zł dziennie**, chyba że w projekcie wygenerowane są oszczędności umożliwiające pokrycie wyższych kosztów.
5. W przypadku cyklicznie powtarzających się zajęć (np. Kurs z języka niemieckiego) rozliczenie dojazdów następować będzie na podstawie biletów okresowych – o ile takie są w ofercie przewoźnika.
6. Zwrot kosztów następuje po wypełnieniu dokumentów (zestawienie w tabelce w punkcie 9) i zakończeniu danego działania w projekcie (np. Spotkania indywidualne z mentorem) – z zastrzeżeniem z punktu 7. Wszystkie dokumenty należy wypełnić **tylko raz** (z zastrzeżeniem punktu 10) – oprócz oświadczenia uczestnika/uczestniczki o dojazdach, które należy składać każdorazowo z dniem ubiegania się o zwrot kosztów.
7. W przypadku Kursu z języka niemieckiego i Szkolenia zawodowego istnieje możliwość zwrotu częściowego. Wymaga to każdorazowo wypełniania Oświadczenia Uczestnika/Uczestniczki o dojazdach. Pozostałe dokumenty wystarczy **wypełnić tylko raz**, pod warunkiem, że nie nastąpi zmiana wpływająca na wysokość refundacji kosztów, np. zmiana kwoty dojazdu.
8. Rozliczenie kosztów następuje w oparciu o rzeczywiste poniesienie kosztów podróży.
9. Tabela wymaganych dokumentów

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Typ dokumentu** | **Dojazd środkami transportu publicznego** | **Dojazd samochodem prywatnym** |
| 1 | Komplet biletów z jednego dnia wsparcia (w obie strony podróży) lub bilet okresowy | Tak | Nie |
| 2 | Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki o dojazdach transportem publicznym | Tak | Nie |
| 3 | Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki o dojazdach samochodem prywatnym | Nie | Tak |
| 4 | Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki o numerze konta bankowego | Tak | Tak |
| 5 | Oświadczenie przewoźnika o kosztach transportu | Tak | Tak |

1. W przypadku podróży z przesiadką i zmiany środka transportu uczestnik/uczestniczka projektu składa **od każdego przewoźnika** Komplet biletów z jednego dnia wsparcia (w obie strony podróży) lub bilet okresowy (jeśli dotyczy) oraz Oświadczenie przewoźnika o kosztach transportu. Pozostałe dokumenty w pojedynczym egzemplarzu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem **05.11.2018r.** i obowiązuje do czasu jego odwołania, aktualizacji, bądź zakończenia realizacji projektu *Nowe horyzonty. Zagraniczne doświadczenia zawodowe szansą na rynku pracy dla osób młodych* (POWR.04.02.00-00-0041/17).