# REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

**W PÓŁKOLONIACH**

**PRZYGODA BEZ BARIER 2024 – LATO W MIEŚCIE 2024**

Organizowanych przez Fundację Imago

# INFORMACJE OGÓLNE

1. Wypoczynek w czasie wakacji organizowany jest na podstawie art. 92 Ustawy o Systemie Oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818, 2197) oraz Rozporządzenia MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży ( Dz. U. z 2016 r. poz. 452)
2. Wypoczynek organizowany jest w ramach zadania publicznego ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE PÓŁKOLONII LETNICH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY LATO W MIEŚCIE 2024 - Przygoda bez barier 2024.
3. Określenie znaczenia terminów w regulaminie.
4. Jeśli w regulaminie jest użyte określenie „Uczestnik Wypoczynku”- oznacza to dzieci i młodzież z niepełnosprawnością, zamieszkujących lub przebywających w okresie realizacji zadania na terenie Gminy Wrocław.
5. Użyte wyrażenie „Organizator Wypoczynku” lub „Fundacja” oznacza Fundację Imago.
6. Wyraz „wypoczynek”- określa znaczenie – wypoczynek dzieci i młodzieży.
7. Użycie w Regulaminie określenia „opiekun” oznacza każdorazowo - rodzica lub innego opiekuna prawnego uczestnika wypoczynku.
8. **UCZESTNICY WYPOCZYNKU**
9. Wypoczynek letni skierowany jest do dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością w wieku 11-24 lat (osoby urodzone w latach 2000-2013), posiadających aktualne orzeczenie o niepełnosprawności, zamieszkujących Wrocław lub w czasie realizacji półkolonii przebywających na jego terenie. Łączna liczba uczestników wynosi 24 osób w podziale na dwa turnusy. W ramach każdego turnusu uczestnicy zostaną podzieleni na grupy śr. 6 osobowe.
10. **TERMINY, MIEJSCE, RAMOWY PROGRAM WYPOCZYNKU**
11. Organizator przeprowadzi dwa 5-dniowe turnusy półkolonii, realizowane od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30-16:30, w terminach:
12. 1 turnus: 29 lipca - 2 sierpnia 2024 – grupa uczestników w wieku 11-17 lat (uczestnicy urodzeni w latach 2007-2013), 12 osób;
13. 2 turnus: 26 - 30 sierpnia 2024 – grupa uczestników w wieku 18-24 lat (uczestnicy urodzeni w latach 2000 - 2006), 12 osób
14. Ramowy program wypoczynku z określeniem miejsca realizacji półkolonii dostępny jest w Biurze projektu i na stronie [www.fundacjaimago.pl](http://www.fundacjaimago.pl)
15. **REKRUTACJA**
16. W celu zgłoszenia chęci udziału w półkolonii należy złożyć:

- Formularz rekrutacyjny

- Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności

Wzór formularza dostępny jest w Biurze projektu i na stronie [www.fundacjaimago.pl](http://www.fundacjaimago.pl). Formularz można składać osobiście w formie papierowej w Biurze projektu: Fundacja Imago, ul. Hallera 123, 53-201 Wrocław w godz. 9:00-16:00, lub drogą mailową [centrumbaza@fundacjaimago.pl](mailto:centrumbaza@fundacjaimago.pl), w okresie trwania rekrutacji.

1. Termin rekrutacji ogłoszony zostanie na stronie internetowej [www.fundacjaimago.pl](http://www.fundacjaimago.pl)
2. W przypadku niezrekrutowania wymaganej liczby uczestników termin rekrutacji może zostać wydłużony. Informacja w tym zakresie zostanie zamieszczona na stronie [www.fundacjaimago.pl](http://www.fundacjaimago.pl)
3. W przypadku wpłynięcia formularzy rekrutacyjnych przekraczających o 50% liczbę miejsc dla danego turnusu, rekrutacja zostanie wstrzymana. Informacja w tym zakresie zostanie zamieszczona na stronie [www.fundacjaimago.pl](http://www.fundacjaimago.pl)
4. Kryteria rekrutacji:
5. Spełnienie warunków przynależności do grupy docelowej: kryterium wieku, niepełnosprawności, zamieszkiwania/przebywania na terenie Wrocławia
6. Złożenie poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego w okresie trwania rekrutacji wraz z dokumentami potwierdzającymi status uczestnika: aktualne orzeczenie o niepełnosprawności, adres zamieszkania/przebywania na terenie Wrocławia w okresie realizacji półkolonii.
7. Etapy rekrutacji:
8. Analiza formularzy zgłoszeniowych
9. Rozmowa diagnostyczna z Opiekunem
10. Wybór uczestników turnusów i podział na grupy
11. Rekrutacja do projektu odbywa się z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji.
12. Realizator zastrzega prawo do kwalifikowania uczestników do udziału w turnusie w oparciu przeprowadzoną diagnozę możliwości, stopnia funkcjonowania, rodzaju i stopnia niepełnosprawności, biorąc pod uwagę cele zadania, założenia programu półkolonii i dobór uczestników do grup.
13. Osoby, które nie zakwalifikują się do udziału w turnusie zostaną umieszczone na liście rezerwowej, o czym Opiekunowie będą poinformowani w odrębnej korespondencji mailowej lub telefonicznie.
14. Po uzyskaniu informacji od Organizatora o zakwalifikowaniu na turnus, Opiekun ma obowiązek:

a) złożyć w biurze Organizatora komplet podpisanych dokumentów:

- Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w półkoloniach

- Karta kwalifikacyjna uczestnika

- Kwestionariusz medyczny

- Umowa udziału w półkoloniach

- Oświadczenie RODO

- Oświadczenie o wizerunku

- Oświadczenie o miejscu przebywania w okresie realizacji zadania – jeśli dotyczy

b) uiścić opłatę za turnus w kwocie **585 zł** na nr konta **44 1140 1140 0000 2115 6200 1027**, tytułem: imię nazwisko uczestnika + opłata za udział w półkoloniach PRZYGODA BEZ BARIER 2024 – LATO W MIEŚCIE 2024

# OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Organizator zapewnia wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną tj. instruktora wspinaczki, instruktora zajęć kajakowych, zajęć z alpakami, Adventure Therapy, wychowawców wypoczynku oraz pomoc asystentów i wolontariuszy zgodnie z zasadami bezpieczeństwa opieki nad dziećmi i młodzieżą podczas wypoczynku.
2. Organizator zaopatrzy miejsce przebywania uczestników w apteczkę pierwszej pomocy
3. Organizator zapewnia 1 posiłek w ciągu dnia (obiad + napoje).
4. Organizator może odmówić dalszej realizacji programu wypoczynku, jeśli zostały utajnione, podane niepełne bądź fałszywe informacje o uczestniku.
5. Organizator w trakcie trwania wypoczynku zastrzega sobie prawo do wykonywania zdjęć podczas realizacji programu wypoczynku.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy zniszczone lub zgubione przez uczestnika w czasie wypoczynku.
7. Wszyscy uczestnicy wypoczynku zostaną objęci ubezpieczeniem NNW tylko i wyłącznie w godzinach zajęć i na terenie miejsca wypoczynku.
8. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania półkolonii z przyczyn niezależnych od organizatora a powstałych wskutek sił wyższych lub w wyniku decyzji władz państwowych lub samorządowych.
9. Organizator zapewnia środki higieniczne w ilości wystarczającej dla personelu oraz uczestników wypoczynku.

# VI. PRAWA I OBOWIĄZKI OPIEKUNA I UCZESTNIKA

1. Opiekun zobowiązany jest przyprowadzać i odbierać uczestnika w czasie ustalonym z organizatorem w wyznaczonym miejscu do odbioru dziecka.
2. Uczestnictwo dziecka w wypoczynku oznacza wyrażenie zgody przez opiekuna dziecka na możliwość udziału uczestnika w aktywnościach wymienionych w planie wypoczynku. W przypadkach związanych ze szczególnymi warunkami, np. choroby, organizator może odstąpić od realizacji takiej aktywności, po omówieniu sytuacji z wychowawcą.
3. Opiekun zobowiązany jest do zaopatrzenia swojego dziecka w ubiór adekwatny do panujących warunków pogodowych (rekomendujemy wygodny strój sportowy, obuwie sportowe na zmianę, a także okrycie wierzchnie i buty dopasowane do pogody), a także ubrania na zmianę.
4. Opiekun przyjmuje do wiadomości, że pierwszym posiłkiem dziecka w ramach wypoczynku będzie obiad serwowany w okolicach godziny 13:00/14:00.
5. Opiekun jest zobowiązany przekazać informację organizatorowi o wszystkich warunkach, potrzebach, sytuacjach szczególnych, które nie są ujęte w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku, a dotyczą dziecka lub danego dnia, sytuacji, jak: samopoczucie dziecka w danym dniu itp. Informacje należy przekazywać drogą elektroniczną (mailową) lub sms-em na nr kontaktowy kierownika wypoczynku.
6. Opiekun zobowiązany jest do udostępnienia organizatorowi i kierownikowi wypoczynku numeru telefonu zapewniającego szybki kontakt a także do tego, by był dostępny pod tym numerem w czasie trwania wypoczynku.

# VII. POSTANOWIENIA SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNE

1. Opiekun uczestnika oświadcza brak u uczestnika wypoczynku infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną oraz, że w przypadku wystąpienia objawów chorobowych zobowiązuje się do odbioru dziecka z wypoczynku.
2. Opiekun uczestnika oświadcza, że dziecko nie zamieszkiwało z osobą przebywającą na kwarantannie i nie miało kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni przez rozpoczęciem wypoczynku.
3. Opiekun rozumie, że podczas wypoczynku uczestnik musi przestrzegać wzmożonych zasad higieny.
4. Opiekun zobowiązuje się do niezwłocznego odbioru dziecka z wypoczynku w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).
5. Opiekun oświadcza, że osoby odprowadzające dziecko na zbiórkę lub do obiektu są zdrowe, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku.
6. Opiekunowie wyrażają zgodę na mierzenie temperatury ciała dziecka w trakcie pobytu na wypoczynku.
7. Opiekun oświadcza, że dziecko biorące udział w półkolonii posiada aktualną książeczkę szczepień.

# POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników, wychowawców, kierownika wypoczynku oraz rodziców i opiekunów prawnych uczestników w trakcie trwania wypoczynku.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień regulaminu.

Potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem

……………………………………………………

Podpis rodzica/opiekuna prawnego